

## **Procedura u vezi posredovanja građana Bosne i Hercegovine za rad za poznatog poslodavca u SR Njemačkoj**

Državljeni Bosne i Hercegovine imaju mogućnost da stupe u kontakt sa poslodavcem u SR Njemačkoj, te na taj način pokrenu proceduru zaposlenja u toj državi.

Nakon što je sa poslodavcem stupio u kontakt i postigao dogovor o zaposlenju, potrebno je da kandidat lično ili putem pošte dostavi prijavu i dokumentaciju Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine, koja će istu proslijediti Saveznoj agenciji za rad SR Njemačke – Centralnom uredu za posredovanje u međunarodnom i stručnom zapošljavanju (ZAV). Predstavnici ZAV-a će nakon provjere dokumentacije sa dotičnim poslodavcem zaključiti dvojezični ugovor o radu i izdati saglasnost za zaposlenje, koje će poslati Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine.

Po prijemu navedenih dokumenata predstavnici Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine će pozvati kandidata da potpiše dvojezični ugovor o radu, te će na kraju i odgovorno lice ispred Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine potpisati ugovor.

Kandidat će preuzeti original dokumente, te u Ambasadi SR Njemačke u Sarajevu pokrenuti proceduru za dobijanje boravišne dozvole/vize po osnovu rada (Napomena: o dokumentaciji potrebnoj za dobijanje vize se kandidati mogu informisati na <http://www.sarajevo.diplo.de>).

Nakon dobijanja boravišne dozvole/vize, kandidat je obavezan informaciju o tome dostaviti Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine (kopiju vize i informaciju o datumu zaposlenja dostaviti putem pošte ili skenirano putem maila na [edis.basic@arz.gov.ba](mailto:edis.basic@arz.gov.ba)).

Prijava sa potrebnom dokumentacijom se dostavlja PUTE M POŠTE na adresu:

### **AGENCIJA ZA RAD I ZAPOŠLJAVANJE BOSNE I HERCEGOVINE**

**Đoke Mazalića br. 3.**

**71 000 Sarajevo**

**(sa naznakom „Prijava za rad u SR Njemačkoj“)**

**Prijava se može dostaviti LIČNO u prostorije Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine isključivo u svoje ime.**

### **Potrebna dokumentacija:**

1. Prijava sa fotografijom (obična fotografija veličine 3,5x4,5 cm) – uredno popunjena na njemačkom jeziku (obrazac možete isprintati sa web stranice Agencije za rad i zapošljavanje BiH);
2. Ponuda za posao (ugovor o radu, saglasnost, izjava ili bilo koji drugi dokument koji je izdao poslodavac na ime kandidata, kao dokaz da će istog zaposliti u SR Njemačkoj);
3. Diploma srednje medicinske škole (opći ili pedijatrijski smjer) ovjerena pečatom Apostille u nadležnom Općinskom sudu (ovjerena kopija u općini ili kod notara);

**Napomena:**

- Apostille pečat se stavlja na original diplomu koja se nakog toga kopira i ovjeri;
  - Ukoliko kandidat posjeduje diplomu stečenu u privatnoj obrazovnoj ustanovi, potrebno je da uz ostalu dokumentaciju priloži i potvrdu od institucije nadležne za nostrifikaciju diploma (Regierungspräsidium), sa sjedištem u istoj pokrajini kao i poslodavac, da diploma može biti nostrificirana.
4. Diploma srednje medicinske škole na njemačkom jeziku – prevod ovjeren od strane sudskog prevodioca (ovjerena kopija u općini ili kod notara);
  5. Uvjerenje o položenom stručnom ispitu ovjerenom pečatom Apostille u nadležnom Općinskom sudu (kopija ovjerena u općini ili kod notara) i prevod ovjeren od strane sudskog prevodioca (kopija ovjerena u općini ili kod notara),  
**Napomena:** Apostille pečat se stavlja na original uvjerenje o položenom stručnom ispitu koje se nakog toga kopira i ovjeri;
  6. Certifikat o poznavanju njemačkog jezika, minimum B1 nivo, koji priznaje Ambasada Njemačke: Goethe Institut, ÖSD, Telc GmbH, DaF (kopija ovjerena u općini ili kod notara).  
**Napomena:** Potrebno je da kandidat ima položene sve module (4 modula)
  7. Kopija stranice sa slikom i 31. stranice biometrijskog pasoša, odnosno 33. stranice novog biometrijskog pasoša (stranica sa bilješkama);
  8. Biografija uredno popunjena na njemačkom jeziku (obrazac možete isprintati sa web stranice Agencije za rad i zapošljavanje BiH);
  9. Izjava o obavezi priznavanja diplome u SR Njemačkoj (obrazac možete isprintati sa web stranice Agencije za rad i zapošljavanje BiH);
  10. Izjava/saglasnost za raspolaganje ličnim podacima (obrazac možete isprintati sa web stranice Agencije za rad i zapošljavanje BiH).

**RADNO VRIJEME SA STRANKAMA 09:30-16:00**

**PRIJAVE SE ŠALJU U ZAV POSLJEDNJEG RADNOG DANA U MJESECU!**