

Procedura u vezi posredovanja građana Bosne i Hercegovine za rad za poznatog poslodavca u SR Njemačkoj

Državljeni Bosne i Hercegovine imaju mogućnost da stupe u kontakt sa poslodavcem u SR Njemačkoj, te na taj način pokrenu proceduru zaposlenja u toj državi.

Nakon što je sa poslodavcem stupio u kontakt i postigao dogovor o zaposlenju, potrebno je da kandidat putem pošte dostavi prijavu i dokumentaciju Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine, koja će istu proslijediti Saveznoj agenciji za rad SR Njemačke – Centralnom uredu za posredovanje u međunarodnom i stručnom zapošljavanju (ZAV). Predstavnici ZAV-a će nakon provjere dokumentacije sa dotičnim poslodavcem zaključiti dvojezični ugovor o radu i izdati saglasnost za zaposlenje, koje će poslati Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine.

Po prijemu navedenih dokumenata predstavnici Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine će pozvati kandidata da potpiše dvojezični ugovor o radu, te će na kraju i odgovorno lice ispred Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine potpisati ugovor.

Kandidat će preuzeti original dokumente, te u Ambasadi SR Njemačke u Sarajevu pokrenuti proceduru za dobijanje boravišne dozvole/vize po osnovu rada (Napomena: o dokumentaciji potrebnoj za dobijanje vize se kandidati mogu informisati na <http://www.sarajevo.diplo.de>). Nakon dobijanja boravišne dozvole/vize, kandidat je obavezan informaciju o tome dostaviti Agenciji za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine (kopiju vize i informaciju o datumu zaposlenja dostaviti putem pošte ili skenirano putem maila na edis.basic@arz.gov.ba).

Prijava sa potrebnom dokumentacijom se dostavlja PUTE M POŠTE na adresu:

**AGENCIJA ZA RAD I ZAPOŠLJAVANJE BOSNE I
HERCEGOVINE Đoke Mazalića br. 3.
71 000 Sarajevo**

(sa naznakom „Prijava za rad u SR Njemačkoj“)

Potrebna dokumentacija:

1. Prijava sa fotografijom (obična fotografija veličine 3,5x4,5 cm) – uredno popunjena na njemačkom jeziku (obrazac možete isprintati sa web stranice Agencije za rad i zapošljavanje BiH);
2. Ponuda za posao (ugovor o radu ili suglasnost ili izjava ili bilo koji drugi dokument koji je izdao poslodavac na ime kandidata, kao dokaz da će istog zaposliti u SR Njemačkoj);
3. Diploma srednje medicinske škole (opći ili pedijatrijski smjer) ovjerena pečatom Apostille u nadležnom općinskom sudu (kopija ovjerena u općini ili kod notara). **Napomena:** Apostille pečat se stavlja na original diplomu koja se nakon toga kopira i ovjeri;

4. Diploma srednje medicinske škole na njemačkom jeziku – prijevod ovjeren od strane sudskog prevodioca (kopija ovjerena u općini ili kod notara);
5. Svjedočanstva o završena četiri razreda škole ovjerena pečatom Apostille u nadležnom općinskom sudu (kopije ovjerene u općini ili kod notara). **Napomena:** Apostille pečat se stavlja na original svjedočanstva koja se nakon toga kopira i ovjeri;
6. Svjedočanstva o završena četiri razreda škole na njemačkom jeziku – prijevodi ovjereni od strane sudskog prevodioca (kopije ovjerene u općini ili kod notara);
7. Uvjerenje o položenom stručnom ispitu ovjeren pečatom Apostille u nadležnom općinskom sudu (kopija ovjerena u općini ili kod notara). **Napomena:** Apostille pečat se stavlja na original uvjerenje o položenom stručnom ispitu koje se nakon toga kopira i ovjeri;
8. Uvjerenje o položenom stručnom ispitu na njemačkom jeziku - prijevod ovjeren od strane sudskog prevodioca (kopija ovjerena u općini ili kod notara);
9. Certifikat o znanju njemačkog jezika, minimum B1 nivo, izdat od Goethe-Institut, ÖSD, TestDaF-Institut (TestDaF) i Telc gGmbH (TELC) - (kopija ovjerena u općini ili kod notara).
Sva 4 modula moraju biti položena u jednoj školi. **Napomena:**
Ambasada Njemačke priznaje isključivo: Goethe-Institut, ÖSD (ispit u ÖSD BiH mora biti položen nakon 31.07.2019. godine), TestDaF-Institut (TestDaF) i Telc gGmbH /TELC (ispit položen u Njemačkoj). **Certifikat ne smije biti stariji od jedne godine na dan predavanja zahtjeva za vizu (gleda se datum polaganja prvog modula).**
10. Kopija stranice sa slikom i 33. stranice biometrijskog pasoša, odnosno 31. stranice ukoliko je stari pasoš; **Napomena:** 33. stranica se šalje i ako je prazna;
11. Biografija uredno i detaljno popunjena na njemačkom jeziku (obrazac možete isprintati sa web stranice Agencije za rad i zapošljavanje BiH);
12. Izjava o obavezi priznavanja diplome u SR Njemačkoj (obrazac možete isprintati sa web stranice Agencije za rad i zapošljavanje BiH);
13. Izjava/saglasnost za raspolaganje ličnim podacima (obrazac možete isprintati sa web stranice Agencije za rad i zapošljavanje BiH).

PRIJAVE SE ŠALJU U ZAV SVAKIH 30 DANA!